COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE III
SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI

DETERMINAZIONE N. 88 del 17-06-2025

Registro generale n. 340

Oggetto: ***PROGRESSIONI ORIZZONTALI all'interno della categoria di appartenenza per lattribuzione delle nuove posizioni economiche al personale dipendente ANNO 2023 - APPROVAZIONE AVVISO DI SELEZIONE***

IL DIRIGENTE SETTORE III SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI

Visti:

- Il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- Il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- Il decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- Il Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze 25 luglio 2023 Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 188, recante: «Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42»

Visto il decreto del Sindaco n. 14 del 16.2.2022 di nomina del Dirigente del Settore III – Servizi Finanziari e Tributari;

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 27.09.2024 è stato approvato il "Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2025 – 2027";
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 27.12.2024 è stata approvata la "Nota di aggiornamento al Documento Unico Di Programmazione (Dup) - Periodo 2025-2027 (Art. 170, Comma 1, D.Lgs. N. 267/2000).
- con Delibera di Consiglio Comunale n. 2 del 9.01.2025, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 21.01.2025 è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2025/2027;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 20.03.2025 è stato adottato il Piano Integrato di

Attività e Organizzazione 2025-2027 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO);

Richiamati:

- l'art. 23 del D.Lgs. n. 150/2009 che stabilisce che "Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'articolo 52, comma 1- bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, come introdotto dall'articolo 62 del presente decreto, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili."
- l'art. 52 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 62 del D.Lgs n. 150/2009, che stabilisce al comma 1-bis… "Le progressioni all'interno della stessa area avvengono secondo principi di selettività, in funzione delle qualità culturali e professionali, dell'attività svolta e dei risultati conseguiti…"

Considerato che il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Funzioni locali del 16.11.2022 ha provveduto a rideterminare il sistema di classificazione del personale degli Enti Locali, articolando le categorie in aree professionali e prevedendo per ciascuna di esse il riconoscimento di differenziali stipendiali a titolo di progressione economica all'interno dell'Area;

Visto in particolare l'art. 14 del C.C.N.L. del 16.11.2022, rubricato "Progressioni economiche all'interno delle Aree", che stabilisce:

- al comma 1 che: "Al fine di remunerare il maggior grado di competenza professionale progressivamente acquisito dai dipendenti nello svolgimento delle funzioni proprie dell'area, agli stessi possono essere attribuiti, nel corso della vita lavorativa, uno o più "differenziali stipendiali" di pari importo, da intendersi come incrementi stabili dello stipendio. La misura annua lorda di ciascun "differenziale stipendiale", da corrispondersi mensilmente per tredici mensilità, è individuata, distintamente per ciascuna area e sezione del sistema di classificazione, nell'allegata Tabella A. La medesima tabella evidenzia, altresì, il numero massimo di "differenziali stipendiali" attribuibili a ciascun dipendente, per tutto il periodo in cui permanga l'inquadramento nella medesima area. A tal fine, si considerano i "differenziali stipendiali" conseguiti dall'entrata in vigore della presente disciplina fino al termine del rapporto di lavoro, anche con altro ente o amministrazione ove il dipendente sia transitato per mobilità.";
- al comma 2 i criteri per l'attribuzione dei differenziali stipendiali, tra i quali, in primis, il mancato beneficio, per almeno 3 anni, di alcuna progressione economica all'interno della stessa area professionale, termine questo che può essere ridotto a 2 anni o elevato a 4 anni in sede di Contrattazione Integrativa;
- al comma 3 la conferma che gli oneri per il pagamento delle progressioni economiche orizzontali sono a carico delle risorse decentrate stabili;

Vista, altresì, la tabella A del suddetto CCNL 16.11.2022, contenente il numero massimo e l'entità annua lorda dei differenziali stipendiali per ciascuna area professionale, da corrispondersi mensilmente per tredici mensilità, ai sensi del citato articolo 14;

Visti:

- la determinazione n. 113 R.G. 458 del 21.07.2023 con la quale si è provveduto alla costituzione del Fondo delle Risorse Decentrate anno 2023;

- la deliberazione della G.C. n. 325 del 7.09.2023 contenente le direttive alla delegazione trattante di parte pubblica per la contrattazione decentrata integrativa personale non dirigente per l'anno 2023;

- la determinazione n. 160 del 07.11.2023 a firma del dirigente del III settore (Servizi finanziari e tributari) con oggetto “Rideterminazione e destinazione fondo produttività non dirigenti anno 2023 a seguito di contrattazione integrativa di cui al verbale di delegazione trattante del 28 settembre” e con cui il dirigente ha provveduto a rideterminare il fondo, e la conseguente ripartizione del salario accessorio secondo la preintesa per effetto delle rettifiche richieste e recepite;
- che in data 28.09.2023 è stato sottoscritto l'accordo in sede di delegazione trattante con cui è stato concordato di stanziare la somma di Euro 4.900,00 per le progressioni orizzontali del personale dipendente per l'anno 2023;
- la deliberazione della G.C. n. 433 del 23.11.2023 di autorizzazione alla sottoscrizione definitiva dell’accordo per la distribuzione delle risorse decentrate del personale non dirigente per l’anno 2023;
- il parere del Collegio dei Revisori il quale ha certificato con verbale n. 33 del 14.11.2023 la compatibilità dei costi della contrattazione collettiva decentrata integrativa – parte economica anno 2023 con i vincoli di bilancio dell’Ente e quelli derivanti dall'applicazione di norme di legge;
- Il Contratto Decentrato Integrativo (CCDI), normativo per gli anni 2023-2025 (CCNL 16.11.2022) ed economico ripartizione fondi anno 2023, sottoscritto in data 11.12.2023, il quale, all’art. 5 rubricato Progressioni economiche all’interno delle aree, dispone che:

“L’istituto della progressione economica all’interno delle Aree prevista dall’art. 52, comma 1-bis del D. Lgs. n. 165/2001, si realizza mediante l’attribuzione di “differenziali stipendiali" di pari importo, da intendersi come incrementi stabili dello stipendio. La misura annua lorda di ciascun differenziale stipendiale, da corrispondere mensilmente per tredici mensilità, è individuata, distintamente per ciascuna area nella Tabella A del CCNL 16/11/2022;

2. I differenziali stipendiali sono riconosciuti, nel limite della quota individuata nell’ambito delle risorse stabili effettivamente disponibili, secondo le procedure definite in specifico regolamento oggetto di contrattazione sindacale.

3. Le risorse destinate annualmente ai differenziali stipendiali sono finanziate con eventuali risparmi derivanti dalla effettiva assegnazione di progressioni economiche all’interno delle aree (per esempio: a dipendenti a tempo parziale, dipendenti cessati in corso d’anno). In caso di incapienza la spesa è finanziata da risparmi su altre voci di destinazione finanziate con risorse stabili, e nel rispetto comunque di quanto previsto dall’art. 80, comma 3, del CCNL e del vincolo di destinazione.

4. Al fine di salvaguardare la logica premiante dell’istituto e non creare un penalizzante irrigidimento delle risorse del fondo, si determina nel 50% l’importo massimo complessivo della quota delle risorse stabili (al netto delle decurtazioni per il fondo per le PO), che potrà essere destinata alle progressioni orizzontali storiche e ai nuovi differenziali stipendiali.

5. La disciplina per le progressioni economiche all’interno della categoria mediante attribuzione dei “differenziali stipendiali” è disciplinata da specifico regolamento oggetto di contrattazione sindacale.”

Visto il Regolamento per l’attribuzione delle progressioni orizzontali”, (Art. 52, comma 1 bis, del D. Lgs. 165/2001 e art. 14 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022), approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 188 del 6.06.2025, il quale all’art. 4 “Procedura” prevede che:

- Il Responsabile del Servizio Personale del Comune di Roseto degli Abruzzi provvede all’indizione delle selezioni per l’attribuzione dei differenziali stipendiali all’interno di ciascuna area, indicando i criteri valutativi, mediante emissione di apposito avviso da pubblicare sul sito internet istituzionale del Comune di Roseto degli Abruzzi, nella sezione “Amministrazione Trasparente” – bandi di concorso e affissa all’ Albo Pretorio on-line, sulla base del quale gli interessati avranno un tempo massimo di 20 giorni per procedere alla presentazione delle domande.

Visto l'allegato schema di avviso pubblico di selezione elaborato in esecuzione dei criteri dettati dal Regolamento che disciplina le modalità di selezione per la progressione economica all'interno della categoria con allegato il modello di domanda di partecipazione alla selezione;

Ritenuto, pertanto, procedere all'indizione delle selezioni di che trattasi;

Vista:
- la deliberazione di Giunta n. 80 del 20.03.2025 avente ad oggetto l'aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027, e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza;
- l'allegato 7 Valutazione di Rischio per processo ove il presente processo viene identificato con codice P163 e ascritto all'area di rischio A – "Acquisizione e gestione del personale" ed è pesato a rischio Alto;
- le misure specifiche di prevenzione del rischio corruttivo previste dall'allegato 10 del Piano (COMPILAZIONE CHECK LIST ALL'ATTO DELLE PROCEDURE e PREDISPOSIZIONE CHECK LIST PER TIPOLOGIE DI RECLUTAMENTO PER VERIFICA APPLICAZIONE REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DI UFFICI E SERVIZI) e ad ogni buon conto si attesta la conformità del presente atto al vigente Regolamento per il Funzionamento degli Uffici e dei Servizi;
- le misure generali di prevenzione del rischio corruttivo previste dall'allegato 9 del Piano troveranno puntuale applicazione nella procedura:
in particolare:

- Rispetto delle Direttive interne del RPC;
- Verifica negativa, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. _352_del _18.12.2020 e aggiornato con deliberazione di GC n. _435_ del_17.12.2024: si allega dichiarazione di assenza del conflitto di interessi;

Dato atto che ai sensi dell'Art. 13 del Reg. (UE) 2016/679, Regolamento Generale Protezione Dati:
- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del III Settore ovvero la Dr.ssa Crisucci Antonietta o la sua sostituta Dr.ssa Raffaella D'Egidio;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto degli Abruzzi ai fini della privacy è il DPO - la società FORMANAGEMENT SRL - Responsabile: Dott. Fabiano Santo - ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDP;

Dato atto della regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 come aggiunto dall'art. 3, co. 1, lett. d) L. 213/2012 e dall'art. 11, comma 4, del Regolamento sui controlli interni;

Dato atto infine dell'inesistenza di fattispecie configuranti conflitti di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 come aggiunto dall'art. 1, co. 41, L.190/2012, nell'adozione del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

Le premesse sono parte integrante del presente provvedimento;

1) di indire le selezioni riservate al personale dipendente a tempo indeterminato per l'applicazione dell'istituto della progressione economica orizzontale all'interno della categoria di appartenenza per l'attribuzione delle nuove posizioni economiche al personale avente diritto, per l'anno 2023, nel rispetto dei criteri dettati dal citato Regolamento per la disciplina della progressione economica all'interno della categoria, approvato con deliberazione di G.C. n. 188 del 6.06.2025;
2) di approvare l'allegato schema di avviso pubblico di selezione con l'allegato fac-simile modello di domanda di partecipazione;
3) di dare atto che la spesa graverà sull'apposito capitolo di bilancio dedicato al fondo produttività e successivamente sugli appositi capitoli di bilancio di spesa del personale;
4) di disporre che il presente provvedimento venga trasmesso al Sindaco, al Segretario Generale, ai Dirigenti di Settore;
5) di dare atto che il termine di scadenza per la presentazione delle domande relative al bando è fissato nel ventesimo giorno dopo la pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio online e sul sito internet comunale in amministrazione trasparente sez. bandi di concorso, nel caso coincida con una giornata festiva il termine slitterà al primo giorno lavorativo utile;
6) di dare atto che ai sensi del Decreto legislativo n. 33 del 2013 così come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016 e del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, si dà atto dell'assolvimento degli adempimenti volti alla verifica dell'assenza di cause di conflitti di interesse;
7) di dare atto che la presente determinazione è coerente con le previsioni, gli indirizzi e le finalità stabilite dal Documento unico di Programmazione vigente e nel PIAO.
8) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Il Dirigente III Settore Servizi Finanziari e Tributari
(Dott.ssa Antonietta Crisucci)